

ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА

Миколаївської області

66 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

від 27.06.2024 року № 13

м. Первомайськ

Про припинення шляхом ліквідації

закладу дошкільної освіти (ясла-садок)

№ 4 «Дельфін» Первомайської міської ради

Миколаївської області

Керуючись Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VІІІ, зі змінами, статтями 104, 105, 110, 111 Цивільного Кодексу України від 16.01.2003 № 435-ІV, зі змінами, статтею 16 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001 № 2628-ІІІ, зі змінами, пунктом 30 частини 1 статті 26, частинами 1-3, 5 статті 59, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР, зі змінами, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити шляхом ліквідації юридичну особу заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області (код ЄДРПОУ 38011752).
2. Створити ліквідаційну комісію закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області (далі-комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.
3. Визначити місцезнаходження ліквідаційної комісії закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області за адресою: 55210, Миколаївська область, Первомайський район, місто Первомайськ, вулиця Корабельна, будинок 8а.
4. Зобов’язати директора закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області Ольгу ГАВРИЛЮК попередити працівників про проведення ліквідації закладу з дотриманням вимог чинного законодавства про працю.
5. Встановити строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області – два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи шляхом ліквідації.
6. Ліквідаційній комісії закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області:
   1. Письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, в установленому порядку протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення щодо припинення юридичної особи шляхом ліквідації та подати необхідні документи для внесення записів до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
   2. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов’язаних з припиненням юридичної особи шляхом ліквідації, відповідно до вимог законодавства:
      1. Повідомити органи державної податкової служби та Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування про ліквідацію закладу для організації позапланових перевірок та визначення наявності або відсутності заборгованості зі сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, страхових коштів до Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування;
      2. Провести інвентаризацію майна закладу;
      3. Провести розрахунки з бюджетом, Пенсійним фондом України, фондами соціального страхування та працівниками;
      4. Виявити кредиторів та дебіторів закладу та провести з ними розрахунки;
      5. Провести звільнення працівників закладу відповідно до вимог чинного законодавства;
      6. Передати документацію, що підлягає довгостроковому зберіганню, до архівного відділу апарату виконавчого комітету міської ради, отримати архівну довідку;
      7. У встановленому порядку знищити печатки та штампи закладу;
      8. Після завершення розрахунків з кредиторами затвердити ліквідаційний баланс та забезпечити його подання до податкового органу;
      9. Вчиняти інші заходи, які направлені на ліквідацію закладу як юридичної особи.
   3. За результатами проведення ліквідаційних заходів забезпечити подання державному реєстраторові документів, передбачених [чинним](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15) законодавством, для проведення державної реєстрації припинення юридичної особи.
7. Відповідальність за виконання рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Володимира РЯБЧЕНКА.
8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров’я, освіти, науки, культури, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, мови, прав національних меншин, тендерної рівності, материнства та дитинства.

Міський голова Олег ДЕМЧЕНКО

Додаток

до рішення міської ради

27.06.2024 № 13

Ліквідаційна комісія

закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області

ГОЛОВА КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГАВРИЛЮК  Ольга Анатоліївна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | директор закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 4 «Дельфін» Первомайської міської ради Миколаївської області |

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОВАЛЬЧУК  Сергій Миколайович реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | начальник господарчої групи управління освіти Первомайської міської ради; |
| ПЛОХОТНЮК  Наталія Володимирівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний спеціаліст відділу комунальної власності управління комунальної власності та земельних питань Первомайської міської ради; |
| ДОЛЖОК  Анна Віталіївна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | юрисконсульт управління освіти Первомайської міської ради; |
| ГАВРИЛЮК  Тетяна Василівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний бухгалтер централізованої бухгалтерії управління освіти Первомайської міської ради; |
| РОЗМАЇТА  Лариса Вікторівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний спеціаліст управління освіти Первомайської міської ради. |

Начальник управління освіти

міської ради Світлана ТКАЧУК