

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Міський голова  Олег ДЕМЧЕНКО

« 29 » 12 2023 року

ПЛАН РОБОТИ

Головного спеціаліста, уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету на 2024 рік

№ з/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні виконавці	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
1. Організаційні заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією.					
1.1.	Проведення аналізу стану роботи у сфері запобігання корупції, пов'язаної з виконанням законодавства в апараті виконавчого комітету Первомайської міської ради.	Не рідше одного разу на рік	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
1.2.	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
1.3.	Забезпечення роботи комісії з оцінки корупційних ризиків : планування, організаційно-підготовчі заходи, ідентифікація та оцінка корупційних ризиків, складання звіту за результатами оцінки.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції					
2.1.	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання антикорупційного законодавства	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		

2.2.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» для новопризначених посадових осіб.	Не пізніше від дня призначення посадової особи.	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.3.	Ознайомлення посадових осіб, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».	Не пізніше від дня звільнення посадової особи	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.4.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку посадовим особам, що бажають подати декларацію за 2023 рік.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.5.	Участь в апаратних навчаннях виконавчого комітету міської ради з метою роз'яснення та підвищення рівня знань у сфері запобігання корупції посадовим особам виконавчого комітету	Постійно, протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.6.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного корегування заходів, направлених на запобігання корупційним та	У разі потреби	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату		

	пов'язаним з корупцією правопорушень, аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду).		виконавчого комітету міської ради		
2.7.	Проведення внутрішніх навчальних заходів з антикорупційної тематики	Згідно із затвердженим планом.	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.8.	Забезпечення функціонування додаткового чату в Телеграм каналі «Разом проти корупції» із залученням працівників виконавчих органів міської ради, на яких покладено функцію уповноваженої особи з питань запобігання корупції, з метою надання актуальної інформації щодо змін антикорупційного законодавства в умовах воєнного стану та доведення її до інших працівників організації.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.9.	Проведення координаційної наради з уповноваженими територіальних органів та підвідомчих юридичних осіб з трьох напрямків: роль уповноваженого в умовах воєнного стану та рівень взаємодії з керівником організації, завдання які виконують уповноважені в умовах воєнного стану, ключові проблеми в роботі (у форматі питання/відповідь)	Протягом 2024 року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
2.10.	За результатами проведеної координаційної наради з	Квітень 2024 року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з		

	уповноваженими підвідомчих юридичних осіб скласти план заходів з урахуванням особливостей роботи уповноважених в умовах воєнного стану		питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
3. Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню.					
3.1.	Участь у розгляді повідомлень про конфлікт інтересів, які надійшли міському голові. Свочасне вжиття заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів	У разі подходження	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
3.2.	Перевірка достовірності відомостей, наданих кандидатами на зайняття посад органів місцевого самоврядування, про дотримання ними обмежень Закону України «Про запобігання корупції»	За можливості, враховуючи умови воєнного стану	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
3.3.	Візування проєктів розпоряджень, з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів розпоряджень з кадрових питань рішень міської ради, рішень виконавчого комітету міської ради.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
3.4.	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у особи реального	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		

		чи потенційного конфлікту інтересів			
3.5.	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів відповідального суб'єкта та надання інформації про них керівнику інформації.	Протягом строку встановленого нормативним актом організації	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
4. Перевірка факту подання суб'єктами декларації та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвочасного подання таких декларацій					
4.1.	Проведення перевірки факту подання посадовими особами виконавчого комітету міської ради декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2023 рік шляхом збору підтвердження серед посадових осіб апарату виконавчого комітету міської ради виписок, які надходять їм на електронну адресу.	У строки встановлені чинним законодавством.	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
4.2.	Забезпечення підготовки подання у визначених Законом України «Про запобігання корупції» про вилучення декларацій з публічної частини Єдиного реєстру декларацій	Протягом 2024 року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
5. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
5.1.	Проведення службових розслідувань, які проводяться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення	У строки встановлені чинним	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату		

	корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства.	законодавством	виконавчого комітету міської ради		
5.2.	Повідомлення міського голови, Національного агентства з питань запобігання корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання корупції.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
5.3.	Ведення обліку посадових осіб виконавчого комітету міської ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
6. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів.					
6.1.	Отримання та організація розгляду усних/письмових повідомлень про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення Закону України «Про запобігання корупції», а також повідомлень щодо причетності посадових осіб виконавчого комітету Первомайської міської ради до вчинення корупційних правопорушень	У разі надходжень	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
6.2.	Забезпечення належного функціонування зовнішніх	Постійно	Головний спеціаліст, уповноважена особа з		

	каналів інформації (контактних телефонів) для внесення повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не допущення порушення анонімності і конфіденційності викривачів)		питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
6.3.	Забезпечити удосконалення внутрішньої процедури та механізму прийняття та розгляду повідомлень про корупцію, внесених викривачами.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
6.4.	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України « Про запобігання корупції»	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
6.5.	Забезпечити підключення до Єдиного порталу повідомлень викривачів міського голови .	Січень 2024 року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
7. Взаємодія з громадськістю з питань реалізації державної антикорупційної політики					
7.1.	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційному сайті Первомайської міської ради	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
8. Основні завдання в напрямку виявлення колаборантів та фактів їх колабораційної діяльності.					
8.1.	Аналіз місцевих телеграм – каналів, соціальних мереж з метою виявлення серед	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та		

	працівників апарату виконавчого комітету міської ради колаборантів.		виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
8.2.	В разі виявлення фактів колабораційної діяльності серед посадових осіб апарату виконавчого комітету міської ради вносити наявну інформацію до таблиці у форматі Excel та направляти до НАЗК виключно на електронну пошту stopzrada@nazk.gov.ua	Щоп'ятниці (в разі виявлення)	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
9.Інші питання.					
9.1.	Внесення змін до плану роботи головного спеціаліста, уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
9.2.	Розробка порядку адаптації новопризначених працівників, проведення первинного інструктажу з новопризначеними працівниками з відповідним тестуванням.	Протягом року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		
9.3.	Забезпечити подання звітності до Порталу доброчесності за підсумками роботи 2024 року	Грудень 2024 року	Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради		

Головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради



Олена ПОЛЯКОВА