

ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА

Миколаївської області

61 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

від 06.03.2024 року № 34

м. Первомайськ

Про затвердження Положення

про ветеранський сервісний офіс

територіального центру соціального

обслуговування (надання соціальних

послуг) Первомайської міської

територіальної громади

Відповідно до статті 25, пункту 32 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР зі змінами та доповненнями, Закону України «Про соціальні послуги» від 19.01.2019 року  № 2671-VIII зі змінами та доповненнями, від 19.06.2023 року № 652 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», пункту 9.6. Положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Первомайської міської територіальної громади, з метою забезпечення реалізації експериментального проєкту «інститут помічника ветерана» на території Первомайської міської територіальної громади міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про ветеранський сервісний офіс територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Первомайської міської територіальної громади, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров’я, освіти, науки, культури, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, мови, прав національних меншин, гендерної рівності, материнства та дитинства.

Міський голова Олег ДЕМЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

06.03.2024 № 34

Положення про ветеранський сервісний офіс

територіального центрусоціального обслуговування (надання соціальних послуг)Первомайської міської територіальної громади

1. Ветеранський сервісний офіс у справах ветеранів (далі –офіс) є структурним підрозділом територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Первомайської міської територіальної громади, який утворено з метою надання послуги з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; членів сімей ветеранів війни, членів сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України; військовослужбовців, які брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, та були звільнені з військової служби, зокрема демобілізовані у визначеному законодавством порядку.

2. Офіс у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства у справах ветеранів, іншими нормативно-правовими актами у сферах соціального та правового захисту ветеранів війни та членів їхніх сімей, наказами директора територіального центру, а також цим Положенням.

3. Керівництво офісом здійснює керівник ветеранського сервісного офісу, який призначається на посаду або звільняється з посади в установленому порядку директором територіального центру.

4. Функціонування офісу забезпечується його штатними працівниками, у разі потреби до виконання окремих завдань (робіт) можуть бути залучені працівники інших структурних підрозділів територіального центру на підставі наказу директора. Посадові інструкції працівників офісу затверджуються директором територіального центру.

5. Офіс надає соціальні послуги на безоплатній основі з урахуванням таких принципів:

5.1. територіальної доступності - надання якісної та оперативної послуги в межах території територіальної громади, де проживає ветеран;

5.2. інформаційної доступності - поширення повної та достовірної інформації про форми надання послуги;

5.3. індивідуального підходу - гідне ставлення до раси, національності, культури, віросповідання, віку, статі, інших індивідуальних особливостей ветеранів;

5.4. дотримання конфіденційності - етичне, шанобливе, емпатійне спілкування та комунікація з ветеранами і недопущення негуманних та дискримінаційних дій щодо них;

5.5. «рівний – рівному» - послуга надається ветерану помічником ветерана, який має схожий життєвий досвід.

6. Основними завданнями офісу є:

6.1. Сприяння реалізації бюджетних програм, спрямованих на забезпечення соціального захисту ветеранів та членів їх сімей.

6.2. Координація у межах повноважень виконання місцевих програм підтримки ветеранів та членів їх сімей.

6.3. Проведення моніторингу потреб ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та демобілізованих осіб.

6.4. Взаємодія з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань реалізації державної політики у справах ветеранів.

6.5. Сприяння проведенню соціально-психологічної та медичної реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, демобілізованих осіб.

6.6. Поширення інформації та надання консультацій щодо державних та місцевих програм підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та демобілізованих осіб.

6.7. Проведення аналізу та узагальнення потреб ветеранів, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, демобілізованих осіб, у тому числі з метою інформування обласних державних адміністрацій (військових адміністрацій), Мінветеранів про рівень задоволення таких потреб.

6.8. Надання методичної допомоги ветеранам війни, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України та демобілізованим особам з питань задоволення їх потреб, оформлення документів тощо.

6.9.Організація заходів із забезпечення реалізації переходу від військової служби до цивільного життя.

Начальник управління соціального

захисту населення міської ради Ольга ПОЛІЩУК