

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ начальника управління комунальної власності та земельних відносин міської ради

Управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

03.01.2024 № 3

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	<u>3100000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		<u>24063287</u> (код за ЄДРПОУ)	
2.	<u>3110000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)		<u>24063287</u> (код за ЄДРПОУ)	
3.	<u>3117370</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>7370</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0490</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1455200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду 0,00 гривень, у тому числі загального фонду 75 000,00 гривень та 75 000,00 гривень та

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України;

Наказ МФУ "Про затвердження інструкції щодо заповнення форм бюджетного запиту міського бюджету на плановий рік та наступні за плановим два бюджетні періоди"

Рішення міської ради від 21.12.2023 року №10 "Про бюджет Первомайської міської територіальної громади на 2024 рік"

Наказ начальника управління комунальної власності та земельних відносин міської ради від 03.01.2024 року №3 "Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2024 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення раціонального та ефективного використання комунального майна з метою виконання доходної частини бюджету Первомайської міської територіальної громади

7. Мета бюджетної програми

здійснення заходів для створення сприятливих умов для ефективного управління майном комунальної власності територіальної громади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення технічної інвентаризації та виготовлення технічного паспорта
2	Замовлення незалежної оцінки для об'єктів нерухомого майна
3	Публікування у друкованих виданнях, на радіо- та телеканалах
4	Викопіювання з території Первомайської міської територіальної громади з нанесенням місця розташування об'єкту нерухомого майна для подальшого присвоєння адрес в масштабі 1:500

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Замовлення незалежної оцінки для об'єктів нерухомого майна	17 650,00	0,00	17 650,00
2	Здійснення технічної інвентаризації та виготовлення технічного паспорту	47 600,00	0,00	47 600,00
3	Публікування у друкованих виданнях, на радіо- та телеканалах	5 985,00	0,00	5 985,00
4	Викопіювання з території Первомайської міської територіальної громади з нанесенням місця розташування об'єкту нерухомого майна для подальшого присвоєння адрес в масштабі 1:500	3 765,00	0,00	3 765,00
	УСЬОГО	75 000,00	0,00	75 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Розвиток ефективного управління об'єктами комунальної власності Первомайської міської територіальної громади на 2023- 2025 роки	75 000,00	0,00	75 000,00
	Усього	75 000,00	0,00	75 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	Обсяг видатків на проведення технічної інвентаризації	грн.	кошторис	47 600,00	0,00	47 600,00
2	Кількість об'єктів, що потребують інвентаризації	од.	потреба	7,00	0,00	7,00
3	Обсяг видатків на замовлення незалежної оцінки	грн.	кошторис	17 650,00	0,00	17 650,00
4	Кількість об'єктів, що потребують незалежної оцінки	од.	потреба	5,00	0,00	5,00
5	Обсяг видатків на публікування платних матеріалів	грн.	кошторис	5 985,00	0,00	5 985,00
6	Кількість публікацій, які плануються опублікувати	од.	потреба	5,00	0,00	5,00
7	Обсяг видатків на викопіювання	грн.	кошторис	3 765,00	0,00	3 765,00
8	Кількість об'єктів, для яких потрібно зробити викопіювання	шт.	потреба	2,00	0,00	2,00
	продукту					
1	Кількість об'єктів, що потребують інвентаризації	од.	потреба	7,00	0,00	7,00
2	Кількість об'єктів, що потребують незалежної оцінки	од.	потреба	5,00	0,00	5,00
3	Кількість публікацій, які плануються опублікувати	од.	потреба	5,00	0,00	5,00
4	Кількість об'єктів, для яких потрібно зробити викопіювання	шт.	потреба	2,00	0,00	2,00
	ефективності					
1	Середні видатки на інвентаризацію 1 об'єкта	грн.	розрахунок	6 800,00	0,00	6 800,00
2	Середні видатки на замовлення незалежної оцінки	грн.	розрахунок	3 530,00	0,00	3 530,00
3	Середні видатки на 1 публікацію	грн.	розрахунок	1 197,00	0,00	1 197,00
4	Середні видатки для здійснення викопіювання	грн.	розрахунок	1 882,00	0,00	1 882,00
	якості					
1	Відсоток проінвентаризованих об'єктів до тих, які необхідно проінвентаризувати	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
2	Відсоток оцінених об'єктів до тих, на які необхідно замовити незалежну оцінку	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

3	Відсоток опублікованих матеріалів до тих, на які необхідно опублікувати	розрахунок	100,00	0,00	100,00
4	Відсоток виконаних викопіювань	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління міської ради

04.01.2024

(Дата погодження)

М.П.



(підпис)

Олексій ЛІТВИНЕНКО

(Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

Сергій ШУГУРОВ

(Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)