

ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА

Миколаївської області

37 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

від 20.12.2022 року № 12

м. Первомайськ

Про **затвердження акту ліквідаційної**

**комісії та ліквідаційного балансу**

Санаторного дошкільного навчального

закладу ясел-садка № 11 «Зірочка»

На виконання рішення Первомайської міської ради від 29.09.2022 року № 6 «Про припинення шляхом ліквідації Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 “Зірочка”», керуючись Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VІІІ, статтею 111 Цивільного Кодексу України від 16.01.2003 № 435-ІV (зі змінами), статтею 16 Закону України «Про дошкільну освіту» від 20.05.2020 № 2628-ІІІ, пунктом 30 частини 1 статті 26, частинами 1-3, 5 статті 59, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР (зі змінами), у зв’язку із завершенням ліквідаційної процедури юридичної особи Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити акт ліквідаційної комісії та ліквідаційний баланс Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка». (Додаток).
2. Зобов’язати голову ліквідаційної комісії Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» надати державному реєстратору документи для проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
3. Відповідальність за виконання рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Володимира РЯБЧЕНКА.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров’я, освіти, науки, культури, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, мови, прав національних меншин, тендерної рівності, материнства та дитинства.

Міський голова Олег ДЕМЧЕНКО

Додаток

до рішення міської ради

20.12.2022 № 12

А К Т

ліквідаційної комісії та ліквідаційний баланс по ліквідації юридичної особи Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка»

На виконання рішення Первомайської міської ради від 29.09.2022 року № 6 «Про припинення шляхом ліквідації Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 “Зірочка”» ліквідаційною комісією у складі:

ГОЛОВА КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦУШКО  Оксана Борисівна | – | директор Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» |

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БОЙЧЕНКО  Євгеній Олександрович | – | головний спеціаліст-юрисконсульт юридичного відділу управління юридичної, кадрової та мобілізаційно-оборонної роботи апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради; |
| КОВАЛЬЧУК  Сергій Миколайович | – | начальник господарчої групи управління освіти Первомайської міської ради; |
| ПЛОХОТНЮК  Наталія Володимирівна | – | головний спеціаліст відділу комунальної власності управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради; |
| РАДОУЦЬКА  Ольга Вікторівна | – | головний бухгалтер централізованої бухгалтерії управління освіти Первомайської міської ради; |
| РОЗМАЇТА  Лариса Вікторівна | – | головний спеціаліст управління освіти Первомайської міської ради. |

при проведенні ліквідаційної процедури виконано такі дії:

1. Проведено інвентаризацію активів Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка».

2. Встановлено, що працівники Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» звільнені, заробітна плата виплачена у повному обсязі, заборгованість перед працівниками відсутня.

Продовження додатка

3. Повністю сплачені податки і збори (обов’язкові платежі), що підтверджується довідкою про відсутність заборгованості зі сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України і фондів соціального страхування від 01.11.2022 року № 1400-0504-5/38731, виданою Головним управлінням Пенсійного фонду України в Миколаївській області.

Санаторний дошкільний навчальний заклад ясла-садок № 11 «Зірочка» не є платником податків та зборів, заборгованість зі сплати податків і зборів відсутня, що підтверджується відомостями Єдиного державного реєстру.

4. Архівні справи з основної діяльності, строки тимчасового зберігання яких ще не закінчилися, документи не завершені в діловодстві, а також документи з кадрових питань (особового складу) Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» передані на зберігання уповноваженому органу управління – управлінню освіти Первомайської міської ради, що підтверджується довідкою архівного відділу апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради від 07.11.2022 року № 3.3-26/80.

5. Печатку та штамп юридичної особи Санаторного дошкільного навчального закладу ясел-садка № 11 «Зірочка» знищено.

Ліквідаційний баланс:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Додаток 1  до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності» | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | КОДИ |  |  |  |
|  | Дата (рік, місяць, число) |  |  |  | 2022 | 12 | 01 |  |
| Установа | Управління освіти Первомайської міської ради (Санаторний дошкільний навчальний заклад ясла-садок № 11 "Зірочка" 26132555) | | | за ЄДРПОУ | 26132555 |  |  |  |
| Територія | Первомайськ |  |  | за КАТОТТГ | 4810400000 |  |  |  |
| Організаційно-правова форма господарювання | Комунальна організація (установа, заклад) | |  | за КОПФГ | 430 |  |  |  |
| Орган державного управління | Міські, районні у містах ради та їх виконавчі органи | | | за КОДУ | 01009 |  |  |  |
| Вид економічної діяльності | Державне управління загального характеру | |  | за КВЕД | 85.10 |  |  |  |
| Одиниця виміру: грн.  Періодичність: проміжна | **БАЛАНС**  **на 01 грудня 2022 року** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Продовження додатка  **Форма №1-дс** | | | | | | |
| **АКТИВ** |  | **Код рядка** | **На початок звітного періоду** | | **На кінець звітного періоду** | | | |
| 1 |  | 2 | 3 |  | 4 |  |  |  |
| **І. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ** | |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Основні засоби:*** |  | ***1000*** | - |  | - |  |  |  |
| *первісна вартість* |  | *1001* | - |  | - |  |  |  |
| *знос* |  | *1002* | - |  | - |  |  |  |
| ***Інвестиційна нерухомість:*** |  | ***1010*** | - |  | - |  |  |  |
| *первісна вартість* |  | *1011* | - |  | - |  |  |  |
| *знос* |  | *1012* | - |  | - |  |  |  |
| ***Нематеріальні активи:*** |  | ***1020*** | - |  | - |  |  |  |
| *первісна вартість* |  | *1021* | - |  | - |  |  |  |
| *накопичена амортизація* |  | *1022* | - |  | - |  |  |  |
| Незавершені капітальні інвестиції | | 1030 | - |  | - |  |  |  |
| ***Довгострокові біологічні активи:*** | | ***1040*** | - |  | - |  |  |  |
| *первісна вартість* |  | *1041* | - |  | - |  |  |  |
| *накопичена амортизація* |  | *1042* | - |  | - |  |  |  |
| Запаси |  | 1050 | - |  | - |  |  |  |
| Виробництво |  | 1060 | - |  | - |  |  |  |
| Поточні біологічні активи |  | 1090 | - |  | - |  |  |  |
| ***Усього за розділом І*** |  | ***1095*** | - |  | - |  |  |  |
| **ІІ. ФІНАНСОВІ АКТИВИ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | | 1100 | - |  | - |  |  |  |
| ***Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:*** | | ***1110*** | - |  | - |  |  |  |
| цінні папери, крім акцій |  | 1111 | - |  | - |  |  |  |
| акції та інші форми участі в капіталі | | 1112 | - |  | - |  |  |  |
| *Поточна дебіторська заборгованість:* | |  | - |  | - |  |  |  |
| за розрахунками з бюджетом |  | 1120 | - |  | - |  |  |  |
| за розрахунками за товари, роботи, послуги | | 1125 | - |  | - |  |  |  |
| за наданими кредитами |  | 1130 | - |  | - |  |  |  |
| за виданими авансами |  | 1135 | - |  | - |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| за розрахунками із соціального страхування | | 1140 | - |  | - |  |  |  |
| за внутрішніми розрахунками |  | 1145 | - |  | - |  |  |  |
| інша поточна дебіторська заборгованість | | 1150 | - |  | - |  |  |  |
| Поточні фінансові інвестиції |  | 1155 | - |  | - |  |  |  |
| *Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:* | |  | - |  | - |  |  |  |
| ***національній валюті, у тому числі в:*** | | ***1160*** | - |  | - |  |  |  |
| *касі* |  | *1161* | - |  | - |  |  |  |
| *казначействі* |  | *1162* | - |  | - |  |  |  |
| *установах банків* |  | *1163* | - |  | - |  |  |  |
| *дорозі* |  | *1164* | - |  | - |  |  |  |
| *іноземній валюті* |  | *1165* | - |  | - |  |  |  |
| *Кошти бюджетів та інших клієнтів на:* | |  | - |  | - |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Продовження додатка | | | | | | | | |
| єдиному казначейському рахунку | | 1170 | - |  | - |  |  |  |
| ***рахунках в установах банків, у тому числі в:*** | | ***1175*** | - |  | - |  |  |  |
| *національній валюті* |  | *1176* | - |  | - |  |  |  |
| *іноземній валюті* |  | *1177* | - |  | - |  |  |  |
| Інші фінансові активи |  | 1180 | - |  | - |  |  |  |
| ***Усього за розділом ІІ*** |  | ***1195*** | - |  | - |  |  |  |
| ***ІІІ. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ*** | | ***1200*** | - |  | - |  |  |  |
| **БАЛАНС** |  | **1300** | - |  | - |  |  |  |
| **ПАСИВ** |  | **Код рядка** | **На початок звітного періоду** | | **На кінець звітного періоду** | | | |
| 1 |  | 2 | 3 |  | 4 |  |  |  |
| **І. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ** | | |  |  |  |  |  |  |
| Внесений капітал |  | 1400 | - |  | - |  |  |  |
| Капітал у дооцінках |  | 1410 | - |  | - |  |  |  |
| Фінансовий результат |  | 1420 | - |  | - |  |  |  |
| Капітал у підприємствах |  | 1430 | - |  | - |  |  |  |
| Резерви |  | 1440 | - |  | - |  |  |  |
| Цільове фінансування |  | 1450 | - |  | - |  |  |  |
| ***Усього за розділом І*** |  | ***1495*** | - |  | - |  |  |  |
| **II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Довгострокові зобов’язання:* | |  | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за цінними паперами |  | 1500 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за кредитами |  | 1510 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| інші довгострокові зобов’язання | | 1520 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| Поточна заборгованість за довгостроковими зобов’язаннями | | 1530 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| *Поточні зобов’язання:* |  |  | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за платежами до бюджету | | 1540 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за розрахунками за товари, роботи, послуги | | 1545 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за кредитами |  | 1550 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за одержаними авансами | | 1555 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за розрахунками з оплати праці | | 1560 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за розрахунками із соціального страхування | | 1565 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за внутрішніми розрахунками | | 1570 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| інші поточні зобов’язання, з них: | | 1575 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| за цінними паперами |  | 1576 | *-* |  | *-* |  |  |  |
| ***Усього за розділом ІІ*** |  | ***1595*** | *-* |  | *-* |  |  |  |
| ***ІІІ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ*** |  | ***1600*** | *-* |  | *-* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ІV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ*** | | ***1700*** | - |  | - |  |  |  |
| **БАЛАНС** |  | **1800** | - |  | - |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ГОЛОВА КОМІСІЇ: Оксана ЦУШКО

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ: Євгеній БОЙЧЕНКО

Сергій КОВАЛЬЧУК

Наталія ПЛОХОТНЮК

Ольга РАДОУЦЬКА

Лариса РОЗМАЇТА