

ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА

Миколаївської області

34 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

від 29.09.2022 року № 5

м. Первомайськ

Про припинення шляхом ліквідації

Дошкільного навчального закладу

ясел-садка № 14 «Світлячок»

Керуючись Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VІІІ, статтями 104, 105, 110, 111 Цивільного Кодексу України від 16.01.2003 № 435-ІV (зі змінами), статтею 16 Закону України «Про дошкільну освіту» від 20.05.2020 № 2628-ІІІ, пунктом 30 частини 1 статті 26, частинами 1-3, 5 статті 59, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР (зі змінами), з метою оптимізації мережі закладів дошкільної освіти міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити шляхом ліквідації юридичну особу Дошкільний навчальний заклад ясла-садок № 14 «Світлячок» (код ЄДРПОУ 25992698).
2. Створити ліквідаційну комісію Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок» (далі-комісія). (Додаток).
3. Визначити місцезнаходження ліквідаційної комісії Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок» за адресою: 55200, Миколаївська область, Первомайський район, місто Первомайськ, вулиця Павла Поповича, будинок 110.
4. Встановити строк заявлення кредиторами своїх вимог до Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок» два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи шляхом ліквідації.
5. Ліквідаційній комісії Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок»:
   1. Письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, в установленому порядку протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення щодо припинення юридичної особи шляхом ліквідації та подати необхідні документи для внесення записів до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
   2. Забезпечити здійснення усіх організаційно-правових заходів, пов’язаних з припиненням юридичної особи шляхом ліквідації, відповідно до вимог законодавства:
      1. Повідомити органи державної податкової служби та фонди загальнообов’язкового державного соціального страхування про ліквідацію закладу для організації позапланових перевірок та встановлення факту відсутності заперечень і відсутності заборгованості із сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, страхових коштів до Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування;
      2. Провести інвентаризацію майна закладу;
      3. Провести розрахунки з бюджетом, фондами соціального страхування та працівниками;
      4. Виявити кредиторів та дебіторів закладу та провести з ними розрахунки;
      5. Провести звільнення працівників закладу відповідно до вимог чинного законодавства;
      6. Передати документацію, що підлягає довгостроковому зберіганню, до архівного відділу апарату виконавчого комітету міської ради, отримати архівну довідку;
      7. У встановленому порядку знищити печатки та штампи закладу;
      8. Вчиняти інші заходи, які направлені на ліквідацію закладу як юридичної особи;
   3. За результатами проведення ліквідаційних заходів:
      1. Скласти акт ліквідаційної комісії та ліквідаційний баланс і подати їх на затвердження Первомайській міській раді.
      2. Забезпечити подання державному реєстраторові документів, передбачених чинним законодавством, для проведення державної реєстрації припинення юридичної особи.
6. Майно комунальної власності територіальної громади, що залишилось після проведення вище зазначених заходів, передати на баланс міської ради.
7. Відповідальність за виконання рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Володимира РЯБЧЕНКА.
8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров’я, освіти, науки, культури, молоді, спорту та туризму, соціального захисту, мови, прав національних меншин, тендерної рівності, материнства та дитинства.

Міський голова Олег ДЕМЧЕНКО

Додаток

до рішення міської ради

29.09.2022 № 5

Ліквідаційна комісія

Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок»

ГОЛОВА КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОРЛОВСЬКА  Руслана Вікторівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | директор Дошкільного навчального закладу ясел-садка № 14 «Світлячок» |

ЧЛЕНИ КОМІСІЇ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БОЙЧЕНКО  Євгеній Олександрович  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний спеціаліст-юрисконсульт юридичного відділу управління юридичної, кадрової та мобілізаційно-оборонної роботи апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради |
| КОВАЛЬЧУК  Сергій Миколайович реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | начальник господарчої групи управління освіти Первомайської міської ради; |
| ПЛОХОТНЮК  Наталія Володимирівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний спеціаліст відділу комунальної власності управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради; |
| РАДОУЦЬКА  Ольга Вікторівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний бухгалтер централізованої бухгалтерії управління освіти Первомайської міської ради; |
| РОЗМАЇТА  Лариса Вікторівна  реєстраційний номер облікової картки платника податків ХХХХХХХХХХ | – | головний спеціаліст управління освіти Первомайської міської ради. |

Начальник управління освіти Світлана ТКАЧУК