

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Департаменту патрульної поліції

19.12.2018 року № 5601

(у редакції наказу Департаменту
патрульної поліції

22.01.2020 року № 106)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з оформлення документа дозвільного характеру (дозволу на участь
у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри
якого перевищують нормативні)
(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Миколаївській області

Департаменту патрульної поліції

(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центри надання адміністративних послуг Миколаївської області	
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	http://e-admin.mk.gov.ua/_Layouts/Information/pgnCenterServicesAll.aspx
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	
3.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	http://e-admin.mk.gov.ua/_layouts/Information/Mykolaiv/HomePage.aspx
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Новозаводська, 1 Б/1, м. Миколаїв, 54056
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Щодня, крім вихідних і святкових днів, з 09.00 до 17.45 (напередодні вихідних днів - з 09.00 до 16.45 і святкових – з 09.00 до 15.45) з перервою на обід з 13.00 до 13.45
6.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та	Тел.: (0512) 53-18-45, факс (0512) 53-18-37 адреса електронної пошти –

	веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	mykolaiv@patrol.police.gov.ua, веб-сайт Департаменту патрульної поліції – http://www. http://patrol.police.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закони України «Про Національну поліцію», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2001 року № 30 «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами», від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада 2016 року № 1259 «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованими автомобілями Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення», наказ Департаменту патрульної поліції Національної поліції України від 29 грудня 2017 року № 6400 «Про затвердження Положення про Управління патрульної поліції в Миколаївській області Департаменту

		патрульної поліції».
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення перевізника або уповноважена ним особа щодо отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) * заяву, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршрут руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи; 2) визначений власником вулично-дорожньої мережі маршрут руху; 3) в разі перевищення параметрів погодження власників залізничних переїздів, мостового господарства та, за необхідності, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку; 4) в разі перевищення параметрів погодження з дистанцією колії залізниці (державна власність) або власниками переїздів (інші форми власності) чи уповноваженими ними організаціями, якщо габарити надгабаритного транспортного засобу перевищують за шириною 5 метрів, за довжиною 26 метрів, за висотою 4,5 метра, а загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 52 тони; 5) в разі перевищення параметрів висновок за результатами проведення спеціалізованого обстеження або випробування будівель, споруд і мереж на

		маршруті (якщо загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 60 тонн); б) платіжні документи (квитанції) про оплату вартості за надання послуги.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Послідовність дій одержувача адміністративної послуги: 1) подання до центру надання адміністративних послуг повного комплекту документів, необхідного для отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні; 2) перевірка поданих одержувачем послуги документів; 3) направлення документів до управління патрульної поліції в Миколаївській області; 4) оформлення дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні; 5) унесення даних до інформаційного порталу Національної поліції України; 6) направлення документів до центру надання адміністративних послуг; 7) видача заявникові дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
У разі платності:		
14.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
14.2.	Розмір та порядок внесення	95 гривень

	плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Терміново - 190 гривень
14.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>Отримувач – Департамент патрульної поліції; Код ЄРДПОУ – 40108646; Розрахунковий рахунок – UA278201720355129002000092745</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видача дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових вантажів *;734802;1070005;zz;ЄДРПОУ/іпн;* Плата за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних вантажів. Ставка ПДВ 0% Примітка: zz-кількість послуг. ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ , або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуги за термінове оформлення та видача дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових вантажів *;734802;1070006;zz;ЄДРПОУ/іпн;* Плата за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних вантажів у термін до 10 днів (термінові). Ставка ПДВ 0%</p>
15.	Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні або надання листа з обґрунтуванням причини відмови у видачі дозволу.

18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення.
-----	------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

Примітка: *При зверненні пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

**Начальник УПП
в Миколаївській області ДПП
старший лейтенант поліції**



Віталій ДАНИЛА