

	Згідно з Законом України «Про адміністративні послуги» та І – СУЯ - 02 Введено в дію з « » 2018 року		ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
	Первомайська міська рада		
Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами			
Періодичність перегляду:		- в разі необхідності; - в разі змін у нормативно-правових актах України.	
Оригінал: Відповідальний за зберігання оригіналів документів системи управління якістю		Копій згідно списку розсилки копій документа: паперових -2 шт., електронних - 1 шт.	
Розробник	Схвалено	Затверджую	
Посадова особа: Головний спеціаліст з юридичних питань відділу містобудування та архітектури управління містобудування, архітектури, комунальної власності та земельних питань міської ради Растеряєва О.В. <i>В. Данилюк</i>	ВОСУЯ (відповідно до підпорядкування): перший заступник міського голови Кукуруза О.В. <i>Кукуруза</i>	Міський голова: Дромашко Л.Г. <i>Л. Дромашко</i>	
«19» 06 2018 року	«20» 06 2018 року	«20» 06 2018 року	
1.	Найменування та місцезнаходження органу, контактна інформація	Центр надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради, вул. Михайла Грушевського, 3, каб. 102, м. Первомайськ, Миколаївська обл., 55213. Телефон: 4-26-90, e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua Веб-сайт: http://pervomaisk.mk.ua	
2.	Інформація щодо режиму роботи	- понеділок - з 08.00 до 20.00 год; - вівторок - п'ятниця - з 08.00 до 17.00 год; - субота, неділя -- вихідні.	
3.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- Заява за формою; - фотокартка, або комп'ютерний макет місця (розміром не менше як 6×9 см), на якому планується розташування рекламного засобу; - ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням; - виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; - топографо-геодезична зйомка в масштабі 1:500	
4.	Платність (безоплатність) адміністративної послуги. У разі платності – розмір та порядок внесення плати.	Безоплатно	
5.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто	

Первомайська міська рада Миколаївської області
55213, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3
тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06
e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua
Інформаційна карта процесу

Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

6.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Наміри щодо встановлення об'єкту зовнішньої реклами
7.	Строк надання адміністративної послуги	Надання пріоритету – строк не більше трьох місяців. Підготовка проекту рішення виконавчого комітету – до 15 робочих днів. Прийняття рішення виконавчим комітетом про надання дозволу, або відмову – не більше 5 днів з дати одержання відповідних пропозицій
8.	Результат надання адміністративної послуги	Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.
9.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
10.	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про рекламу»; 2. Постанова КМУ від 29.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження правил розміщення зовнішньої реклами»; 3. Закон України «Про адміністративні послуги»;
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам. 2. У поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості.
12.	Порядок оскарження	Звернення до суду в порядку, встановленому чинним законодавством України.

ПОГОДЖЕНО

« 19 » 06 2018 року

Керівник процесу

Начальник управління містобудування, архітектури,
комунальної власності та земельних питань Первомайської
міської ради

 О.Є. Гринчак

Первомайська міська ради Миколаївської області

55213, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3

тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06

e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua

Інформаційна карта процесу

Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Стор. 2 із 2