



Згідно з Законом України
«Про адміністративні послуги» та І – СУЯ - 02
Введено в дію з 21.04.2018 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ
ПОСЛУГИ

Первомайська міська рада

Видача рішення виконавчого комітету про переведення дачних
і садових будинків у жилі будинки

Періодичність перегляду: - у разі необхідності
- у разі зміни нормативно-правових актів України;

Оригінал: Відповідальний за зберігання оригіналів
документів системи управління якістю

Копії: згідно списку розсилки документа: -
паперових 2шт., - електронних 3шт.

Розробник	Схвалено	Затверджую
Посадова особа: Початковий відділу містобудування та архітектурного управління містобудування, архітектури, комунальної власності та земельних вистав міської ради Геремязова Л.В. 	ВОСУЯ (відповідно до підпорядкування): перший заступник міського голови Кукуруза О.В. 	Міський голова: Дроманько Л.Г.
19 06 2018 року	20 06 2018 року	20 06 2018 року

1.	Найменування та місце знаходження органу, контактна інформація	Центр надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради, вул. Михайла Грушевського, 3, каб. 102, м. Первомайськ, Миколаївська обл., 55213. Телефон: 4-26-90, e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua Веб-сайт: http://pervomaisk.mk.ua
2.	Інформація щодо режиму роботи	- понеділок - з 08.00 до 20.00 год; - вівторок - п'ятниця - з 08.00 до 17.00 год; - субота, неділя – вихідні.
3.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- заява про переведення дачного (садового) будинку у жильний будинок; - копія документа про право власності на дачний (садовий) будинок, засвідчена в установленому порядку; - письмова згода співвласників (за наявності) на переведення такого будинку в жилий; - звіт про проведення технічного огляду дачного (садового) будинку з висновком про його відповідність державним будівельним нормам;
4.	Платність (без оплат- ність) адміністративної послуги. У разі платності – розмір та порядок внесення плати.	Безоплатно

Первомайська міська рада Миколаївської області
55213, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3
тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06
e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua
інформаційна картка процесу -

Видача рішення виконавчого комітету про переведення дачних і садових будинків у жилі будинки
Стор. 1 із 2

5.	Порядок та способ подання документів	Особисто
6.	Підстави для отримання адміністративної послуги	Заява замовника
7.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
8.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення виконавчого комітету про переведення дачних і садових будинків у жилі будинки
9.	Способи отримання відомості (результату)	- Особисто
10.	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	1. Постанова КМ України від 29.04.2015р. №321 «Про затвердження Порядку переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки». 2. Закон України «Про адміністративні послуги». 3. Закон України «Про звернення громадян».
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Неповний пакет документів. 2. Виявлення в поданих документах недостовірних даних
12.	Порядок оскарження	В порядку, встановленому чинним законодавством України.

ПОГОДЖЕНО:

"19" 06 2018р. Керівник процесу:
Почальник управління містобудування, архітектури,
комунальної власності та земельних питань
Первомайської міської ради

О.Є. Гринчак



Первомайська міська рада Миколаївської області
55213, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3
тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06
e-mail: vykonkomperyv@mk.gov.ua
інформаційна карта процесу

Видача рішення виконавчого комітету про переведення дачних і садових будинків у жилі будинки
Стр. 2 із 2