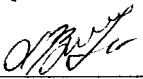
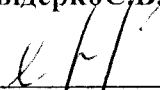
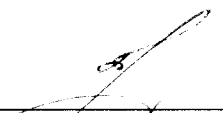
	<p align="center">Згідно з законом України «Про адміністративні послуги» та І - СУЯ -02 Введено в дію з 21.04.2018року</p>		<p align="center">ДО-2/1-СУЯ-02 Інформаційна карта адміністративної послуги</p>
	<p align="center">Первомайська міська рада</p>		
	<p align="center">Видача рішення виконавчого комітету про дозвіл на знесення будівель і споруд у місті Первомайську (назва послуги)</p>		
<p>Періодичність перегляду</p>	<p>- в разі необхідності - в разі змін у нормативно-правових актах України.</p>		
<p>Оригінал: Відповідальний за зберігання оригіналів документів системи управління якості</p>		<p>Копій:згідно списку розсилки копій документа: паперових-3шт,електронних-1шт</p>	
Розробник	Схвалено	Затверджую	
<p>Посадова особа: Начальник відділу містобудування та архітектури управління містобудування, архітектури, комунальної власності та земельних питань міської ради</p> <p align="center">Теремязєва Л.В.</p> 	<p>ВО СУЯ(відповідно до підпорядкування) Заступник міського голови по комунальній власності, земельних відносинах та архітектурних питаннях міської ради Свідерко С.В.</p> 	<p>Міський голова:</p> <p align="center">Дромашко Л.Г.</p> 	
„01” 02 2019року	„05” 02 2019року	„06” 02 2019року	
1	Найменування та місцезнаходження органу, контактна інформація	<p>Центр надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради, вул. Михайла Грушевського,3, каб.102. м. Первомайськ, Миколаївська обл. 55213 Телефон 4-26-90, e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua Веб-сайт: http://pervomaisk.mk.ua</p>	
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>- понеділок – з 08.00 до 20.00год; - вівторок - п'ятниця – з 08.00 до 17.00год; - субота,неділя – вихідні.</p>	
3	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>- заява про дозвіл на знесення будівель і споруд у місті Первомайську (довільна форма); - копія паспорта; - копія ідентифікаційного коду; - копія документа про право власності на об'єкт нерухомого майна; - копія документа про право власності (користування) земельною ділянкою; - копія технічного паспорта БТІ</p>	

Первомайська міська ради Миколаївської області
55200, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3
тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06
e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua
Інформаційна карта послуги

4	Платність(безоплатність) адміністративної послуги. У разі платності - розмір та порядок внесення плати	Безоплатно
5	Порядок та спосіб подання документів	Особисто
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява замовника
7	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів з дня реєстрації заяви
8	Результат надання адміністративної послуги	Отримання рішення виконавчого комітету про дозвіл на знесення будівель і споруд у місті Первомайську
9	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто
10	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
11	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Надання неповного комплекту документів
12	Порядок оскарження	В порядку, встановленому чинним законодавством України.

Погоджено:

" 05 " 02 2019 рік

Керівник процесу:
 Начальник управління містобудування,
 архітектури, комунальної власності та земельних
 питань Первомайської міської ради



О.Є. Гринчак

Первомайська міська ради Миколаївської області
 55200, Миколаївська область, м. Первомайськ, вул. Михайла Грушевського, 3
 тел. 0 5161 4 20 22, факс 0 5161 4 46 06
 e-mail: vykonkomperv@mk.gov.ua
 Інформаційна карта послуги

Видача рішення виконавчого комітету про дозвіл на знесення будівель і споруд у місті Первомайську