

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби в
Миколаївській області
від «08» червня 2017р. № 144,
(в редакції наказу Головного
управління
Держпродспоживслужби в
Миколаївській області від
02.07.2018 № 719)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

для отримання експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що
провадять діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових
продуктів тваринного походження.

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
1. Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Згідно додатку до наказу головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області від «23» червня 2017р. № 158
1.1 Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Згідно додатку до наказу головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області від «23» червня 2017р. № 158
1.2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Згідно додатку до наказу головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області від «23» червня 2017р. № 158
1.3 Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Згідно додатку до наказу головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області від «23» червня 2017р. № 158
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
2. Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» ст. 23;

		Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 р. № 930 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України". Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013р. № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
4	Акти центральних органів виконавчої влади	-
5	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності оператором потужностей (об'єктів) діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява в якій зазначаються найменування, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, місцезнаходження або прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), місце проживання оператора ринку, назва (опис) потужності, її адреса, заплановані види діяльності та перелік харчових продуктів, які планується виробляти або зберігати, вид оператора ринку за класифікацією суб'єктів

		господарювання, визначеною Господарським кодексом України (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва).	
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються до Центру з надання адміністративних послуг за місцем знаходження потужності, в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою – підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою.	
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.	
<i>У разі платності:</i>			
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 23 Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»; Постанови Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 р. № 930 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України"	
10.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	272 грн (згідно з п. 4 Прикінцевих положень Закону України від 06.12.2016р. №1774-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України»).	
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	ККД 22012500 „Плата за надання інших адміністративних послуг”, банк отримувач - ГУДКСУ у Миколаївській області Казначейство України (ЕАП), МФО 899998.	
		Рахунок отримувач	Найменування отримувача
		34314879021020	Арбузин.УК/отг смт Арбузинка/2201250 0
			ЄДРПОУ 37564671
		34319879021003	Баштан.УК/отг м.Баштанка/2201250 0
			37893760
		34313879021021	Березан.УК/отг смт
			37969258

			Березанка/22012500	
		34316879021039	Березнег.УК/Березнегувате/22012500	37907592
		34316879021040	Братс.УК/Братське/22012500	37278537
		34317879021005	Веселин.УК/отг смт Веселинове/22012500	37363365
		34312879021033	Вознесен.УК/м.Вознесенськ/22012500	38037770
		34313879021043	Врадіїв.УК/Врадіївка/22012500	38029445
		34310879021013	Доманів.УК/отг смт Доманівка/22012500	38057729
		34312879021044	Єланец.УК/Єланець/22012500	37969368
		34310879021024	Казан.УК/отг смт Казанка/22012500	33982186
		34319879021047	Кривоозер.УК/Криве Озеро/22012500	37305256
		34317879021049	Новобуз.УК/м.Новий Буг/22012500	36340504
		34317879021050	Новоодес.УК/м.Ново Одеса/22012500	38016478
		34311879021034	Очаківське УК/м.Очаків/22012500	37929131
		34310879021035	Первомай.УК/м.Первомайськ/22012500	38011820
		34319879021058	Снігурів.УК/Снігурівка/22012500	36895877
		34319879021036	Южноукр.УК/м.Южноукраїнськ/22012500	37753202
		34315879021029	УК у м.Миколаїв/м.Миколаїв/22012500	37992781
11.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів з дня отримання територіальним органом компетентного органу заяви.		
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: 1) відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із законом; 2) виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей;		

	послуги	3) встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам законодавства; 4) за заявою агропродовольчого ринку - незабезпечення агропродовольчим ринком належних умов для роботи лабораторії, зокрема, ненадання у користування службових приміщень, облаштованих опаленням
13.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберігання харчових продуктів тваринного походження.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Видача експлуатаційного дозволу здійснюється через центри надання адміністративних послуг. Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи – підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.
15.	Примітка	Анулювання експлуатаційного дозволу, його переоформлення, видача дубліката здійснюються з підстав, у порядку та строки, встановлені законодавством про дозвільну систему у сфері господарської діяльності. Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору Законом. Видача експлуатаційного дозволу, поновлення його дії здійснюються протягом двох робочих днів після отримання територіальним органом компетентного органу підтвердження внесення відповідної плати (адміністративного збору).